



Przedszkole Niepubliczne „Chatka Misia Uszatka” Tel. 798 439 200

62-300 Września, ul. Witkowska 6

Tel. 602 512 809

REGULAMIN PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO „CHATKA MISIA USZATKA”

Podstawa prawna:

- *Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. nr 256, z późn. zm.)*
- *Konwencja Praw Dziecka (dz. U. z 1991r. nr 120, poz.526)*
- *Statut Przedszkola Niepublicznego „Chatka Misia Uszatka”*

§ 1

Informacje ogólne:

1. Przedszkole jest placówką niepubliczną ogólnodostępną
2. Jego nazwa brzmi: Przedszkole Niepubliczne „Chatka Misia Uszatka”
3. Adres Przedszkola: 62-300 Września, ul. Witkowska 6
4. Organem prowadzącym Przedszkole jest osobna fizyczna- Weronika Hedrych- Ignaszak, która jest jednocześnie dyrektorem przedszkola
5. Nadzór pedagogiczny nad Przedszkolem sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty w Poznaniu.

§ 2

Organizacja przedszkola:

1. Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział złożony z dzieci według zbliżonego wieku z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań i uzdolnień.
2. Pracą oddziału przedszkolnego (grupy) kieruje nauczyciel posiadający kwalifikacje określone w odrębnych przepisach. Nauczyciel realizuje swoje działania zgodnie z programem wychowania przedszkolnego i podstawą programową wychowania przedszkolnego.
3. W przypadku nieobecności nauczyciela grupy, dyrektor przedszkola może zlecić pracę dydaktyczno- wychowawczą i opiekuńczą innemu nauczycielowi w ramach zastępstwa lub połączyć z innym oddziałem.

4. Praca z dziećmi prowadzona jest przez 5 dni w tygodniu- od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych i innych dni wolnych ustalonych przez dyrektora- w godzinach od 6.30 do 17.00.
5. Przedszkole oferuje pobyt całodzienny w godz. od 6.30 do 17.00 i pięciogodzinny w godz. od 7.30 do 12.30.
6. Przedszkole zapewnia trzy posiłki dziennie dzieciom zapisanym na pobyt całodzienny i dwa posiłki dzieciom zapisanym na pobyt pięciogodzinny uwzględniając przy tym diety specjalistyczne.
7. Stawkę dzienną za wyżywienie ustala dyrektor przedszkola.
8. Żywnienie odbywa się zgodnie z przepisami sanitarno- epidemiologicznymi oraz normami żywienia dzieci w wieku 3-6 lat.
9. Przedszkole organizuje zajęcia dodatkowe w zależności od zapotrzebowania i możliwości placówki.
10. Dziecko przyprowadzane do przedszkola musi być zdrowe.

§ 3

Ogólne zasady pobytu dziecka w przedszkolu

1. Dziecko ma zagwarantowaną fachową opiekę w dni powszednie każdego tygodnia, w godzinach od 6.30 do 17.00 lub od 7.30 do 12.30- w zależności od wybranego wariantu pobytu dziecka w przedszkolu, przez 12 miesięcy w roku (z wyjątkiem dni ustalonych wolnymi przez dyrektora przedszkola i dni ustawowo wolnych).
2. Praca przedszkola w okresie wakacyjnym uzależniona jest od ilości zgłoszonych dzieci. Opłatę za okres wakacyjny ponoszą rodzice dzieci uczęszczających w tym okresie do przedszkola, według oferty wakacyjnej na dany rok szkolny. Rodzice dzieci niekorzystających w tym czasie z przedszkola nie ponoszą żadnych opłat.
3. Ubiór dziecka w przedszkolu powinien być wygodny i praktyczny, dostosowany do warunków atmosferycznych, umożliwiając codzienny pobyt na świeżym powietrzu.
4. Po przyprowadzeniu dziecka do przedszkola należy wprowadzić je do sali, w której odbywają się zajęcia i oddać pod opiekę nauczycielowi by rodzic był pewien, że dziecko jest bezpieczne.
5. Dzieci z przedszkola mogą być odbierane tylko przez rodziców lub inne osoby, które zostały upoważnione do odbioru dziecka przez rodziców.
6. Osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, nie wydaje się dziecka.
7. Chętni rodzice ponoszą koszty ubezpieczenia grupowego dziecka. Opłata za ubezpieczenie pobierana jest na początku roku szkolnego. Szczegółowe informacje dotyczące ubezpieczenia zostają przekazane rodzicom na wrześniowych zebraniach z rodzicami.
8. Rodzice ponoszą koszty związane z organizowanymi przez przedszkole wycieczkami i wyjściami np. transport, bilety wstępu itp., a także koszty zakupu edukacyjnych kart pracy.
9. Przedszkole wyposaża dzieci we wszystkie potrzebne im do wszechstronnego rozwoju pomoce, przybory, a także artykuły papiernicze i higieniczne.
10. Rodzice mają obowiązek przestrzegać postanowień statutu przedszkola.

§ 4

Przedszkole a zdrowie dziecka

1. Obowiązkiem rodziców jest przyprowadzenie do przedszkola dzieci zdrowych. Nie przyprowadzamy dzieci, które wykazują jakiegokolwiek objawy przeziębienia czy choroby.
2. W sytuacji zaobserwowania złego samopoczucia lub objawów świadczących o chorobie, nauczyciel informuje rodziców o stanie dziecka, a rodzice są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka z przedszkola.
3. W przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej, rodzice są zobligowani do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie dyrektora lub wychowawcę grupy.
4. Nauczyciel jak i żaden inny pracownik przedszkola nie ma prawa do podawania dzieciom leków, za wyjątkiem sytuacji ratującej życie dziecka.
5. W przypadku kaszlu i kataru alergicznego rodzice zobowiązani są do przedstawienia stosownego zaświadczenia od lekarza alergologa z wyszczególnieniem rodzaju alergii.
6. Obowiązkiem rodzica, w przypadku alergii pokarmowej jest dostarczenie pełnej listy produktów uczulających dziecko.
7. Na dwór grupy wychodzą codziennie, chyba że zaistnieją ekstremalne warunki pogodowe.

§ 5

Dziecko ma prawo do:

1. Akceptacji takim jakie jest.
2. Spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje.
3. Indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju.
4. Aktywnej dyskusji z dziećmi i dorosłymi.
5. Rozwijania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym zakresie pomocy.
6. Zabawy i wyboru towarzyszy zabaw.
7. Ciągłej obecności przy nim osób odpowiedzialnych, zaangażowanych, życzliwie nastawionych, do których zawsze może się zwrócić.
8. Badania i eksperymentowania.
9. Doświadczenia konsekwencji własnego zachowania, ograniczonego względami bezpieczeństwa.
10. Różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia.
11. Snu i wypoczynku, jeśli jest zmęczone.
12. Jedzenia i picia, gdy jest głodne i spragnione.
13. Zdrowych posiłków.
14. Nauki i regulowania własnych potrzeb.

Dziecko ma obowiązek:

1. Przestrzegać zawartych umów.
2. Dbać i szanować swoją i cudzą wartość.

3. Dbać o swój wygląd i estetykę ubrania.
4. Nie krzywdzić siebie i innych.
5. Nie urządzać niebezpiecznych zabaw.
6. Nie przeszkadzać innym w pracy i zabawie.
7. Postępować z ogólnie przyjętymi normami społecznymi.

§ 6

Zadania przedszkola:

1. Wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka.
2. Sprawowanie opieki nad wychowankami, zapewnienie im bezpiecznych warunków.
3. Rozwijanie w ramach istniejących zainteresowań, uzdolnień i talentów dzieci.
4. Współdziałanie z rodzicami w zakresie niezbędnym dla rozwoju dzieci.
5. Stwarzanie warunków do rozwoju samodzielności dzieci, dążenia do osiągnięcia celów, kształtowanie umiejętności obserwacji najbliższego środowiska, ułatwiania zrozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu dziecka oraz poszukiwania informacji.
6. Rozwijanie wrażliwości estetycznej, wyobraźni i fantazji dzieci.
7. Tworzenie warunków harmonijnego rozwoju fizycznego dzieci oraz uczenie bezpiecznych i prozdrowotnych zachowań.
8. Zapewnienie dzieciom możliwości udziału w zajęciach dodatkowych, które mogą być finansowane ze środków przedszkola lub dodatkowych opłat ponoszonych przez rodziców.

§ 7

Postanowienie końcowe:

1. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty i rzeczy wartościowe przynieszone do placówki, które nie wiążą się z działalnością statutową.
2. Wszelkie sprawy sporne są wyjaśniane między stronami i załatwiane polubownie.